



# Zpravodaj

Číslo 8/2012

MĚSTSKÝ ÚSTAV SOCIÁLNÍCH SLUŽEB MĚSTA PLZNĚ

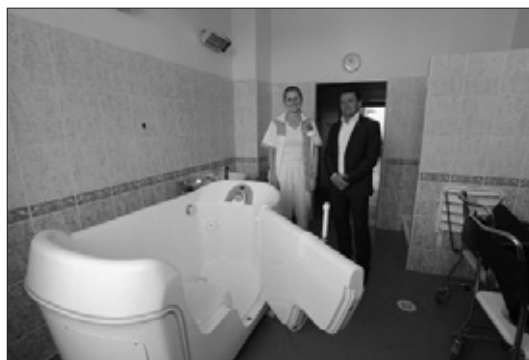


## „SNĚŽENKA“ OTEVŘELA SVÉ DVEŘE VEŘEJNOSTI

Domov se zvláštním režimem „Sněžinka“, který sídlí na Klatovské ulici č. 145, má celkovou kapacitu 69 lůžek a je jedním z pobytových zařízení Městského ústavu sociálních služeb města Plzně.

Sociální služby poskytované v Domově „Sněžinka“ jsou určeny cílové skupině zájemců o sociální službu z řad občanů, kteří se ocitli v tíživé sociální situaci následkem svého zhoršeného zdravotního stavu vyžadujícího celodenní komplexní ošetrovatelskou péči, a jejichž rodina není schopna sama tuto péči zajistit. Jedná se o osoby starší 50 let s mírou závislosti na pomoci druhé osoby ve výši II. až IV. stupně Příspěvků na péči, kteří pobírají starobní či invalidní důchod (tzv. přiznaná invalidita třetího stupně), dále o osoby trpící Alzheimerovou demencí, chronickým psychickým onemocněním nebo jiným druhem demencí, plně odkázané na pomoc druhé osoby. Zájemcem o sociální službu v Domově „Sněžinka“ mohou být i osoby částečně či plně zbavené způsobilosti k právním úkonům.

Den otevřených dveří v Domově „Sněžinka“ se uskutečnil v úterý 14. srpna. Seniors přišel pozdravit místostarosta městského obvodu Plzeň 3 Radislav Neubauer.



**Ředitel Městského ústavu sociálních služeb města Plzně, příspěvková organizace,  
Klatovská 90, 301 00 Plzeň (MÚSS Plzeň)  
vyhlašuje ve smyslu Článku 3, odstavce 2 platného Pracovního řádu MÚSS Plzeň**

# **VÝBĚROVÉ (KONKURSNÍ) ŘÍZENÍ**

## **NA OBSAZENÍ POZICE**

### **VEDOUcí ÚTVARU „STRAVOVACÍ PROVOZ LOCHOTÍN“, PLZEŇ**

---

Ve smyslu výše uvedeného ustanovení Pracovního řádu MÚSS Plzeň sděluje ředitel MÚSS Plzeň, že se jedná o výběrové (konkursní) řízení, které je při splnění níže uvedených podmínek vypsáno pro zaměstnance MÚSS Plzeň a pro širokou veřejnost.

**Uchazeč musí splňovat následující podmínky a doložit následující dokumenty:**

#### **1. Bezúhonnost**

Bezúhonnost prokáže uchazeč předložením originálu, či úředně ověřené kopie Výpisu z rejstříku trestů, který nesmí být v době termínu odevzdání přihlášek starší než 30 kalendářních dnů.

#### **2. Vzdělání**

- a) Úplné střední vzdělání v oblasti potravinářství, obchodu a služeb nebo střední odborné vzdělání v oblasti potravinářství, obchodu a služeb
- b) Základy výpočetní techniky a práce na personálním počítači

Vzdělání podle bodu 2a prokáže uchazeč předložením originálu, či úředně ověřené kopie závěrečného vysvědčení současně s předložením originálu či úředně ověřené kopie vysvědčení o závěrečné (maturitní) zkoušce nebo předložením originálu, či úředně ověřené kopie výučního listu.

Vzdělání podle bodu 2b prokáže uchazeč předložením originálu, či úředně ověřené kopie osvědčení o úspěšném absolvování uvedeného kurzu nebo jakýmkoli dokladem dokazujícím požadované vzdělání (kopie školního vysvědčení, reference předchozích zaměstnavatelů apod.).

#### **3. Zdravotní průkaz pracovníka v potravinářství**

Vlastnictví platného Zdravotního průkazu pracovníka v potravinářství prokáže uchazeč předložením originálu či úředně ověřené kopie dokumentu „Zdravotní průkaz pracovníka v potravinářství“, vystaveného na jméno a příjmení uchazeče.

#### **4. Životopis**

Uchazeč předloží vlastní rukou podepsaný strukturovaný životopis s vlastnoručně napsaným prohlášením, ve znění:

„Všechny mnou uváděné skutečnosti v tomto strukturovaném životopise jsou pravdivé a z mé strany plně dokladovatelné. Jsem si vědom případných právních následků při uvedení nepravdivých údajů“.

Ve strukturovaném životopise uchazeč uvede mimo jiné: datum narození, roky ukončení jednotlivých stupňů vzdělání, získané vědomosti a zkušenosti, profesní růst, rodinné poměry, zájmy, záliby a ostatní informace o osobě uchazeče a datum zpracování strukturovaného životopisu.

Přílohou strukturovaného životopisu musí být vlastnoručně podepsaný motivační dopis v rozsahu jedné stránky formátu A4, ve kterém uchazeč vysvětlí důvody vedoucí jej k ucházení se o obsazení uvedené funkce a popíše svou představu o naplnění uvedené pozice.

#### **OČEKÁVÁME:**

- Vysoké pracovní nasazení
- Vysokou odbornou úroveň
- Schopnost řešit personální záležitosti na svěřeném úseku
- Marketingové a manažerské dovednosti
- Schopnost vést tým spolupracovníků
- Kreativitu, empatii
- Přizpůsobivost, rozhodnost, zodpovědnost

#### **NABÍZÍME:**

- Samostatnou zodpovědnou práci v oblasti řízení stravovacího provozu s kapacitou cca 350 celodenních jídel
- Práci ve velké organizaci s dlouhodobou tradicí
- Jednosměnný rovnoměrně rozložený pracovní režim
- Odměňování v 7. platové třídě podle Nařízení vlády č. 564/2006 Sb.
- Příplatek za vedení
- Nadstandardní osobní příplatek
- Nadstandardní odměny
- Řadu zaměstnaneckých výhod (benefitů)
- Příspěvek na stravování zaměstnanců
- Příspěvek na penzijní pojištění
- Vstupenky na sportovní a kulturní akce
- Vstupenky do sportovních a rehabilitačních zařízení
- Vzdělávání zaměstnanců a péče o odborný růst zaměstnanců hrazené z rozpočtu zaměstnavatele

### **Přihláška do Výběrového (konkursního) řízení:**

Uzavřenou obálku s textem: „VÝBĚROVÉ (KONKURSNI) ŘÍZENÍ NA OBSAZENÍ POZICE VEDOUcí ÚTVARU „STRAVOVACÍ PROVOZ LOCHOTÍN“, PLZEŇ“ s uvedením dalšího textu: „NEOTVÍRAT“ doručí uchazeč nejpozději ve 12.00 hodin dne 12. října 2012 do podatelny Městského ústavu sociálních věcí města Plzně, příspěvková organizace, Klatovská 90, 301 00 Plzeň.

### **Součástí uzavřené a ve smyslu předchozího textu označené obálky musí být:**

1. Přihláška uchazeče do výběrového (konkursního) řízení s uvedením výběrového (konkursního) řízení a dále pak příjmení, jména, titulu, adresy a podpisu uchazeče
2. Doklady požadované pod body 1. až 4. (Uchazeč musí splňovat následující podmínky a doložit následující dokumenty)

### **Průběh výběrového (konkursního) řízení:**

Výběrové (konkursní) řízení na obsazení pozice Vedoucí útvaru „Stravovací provoz Lochotín“, Plzeň proběhne ve dvou kolech:

1. kolo Posouzení podaných přihlášek uchazečů z hlediska formálního
2. kolo Pohovor s uchazeči a výběr nejvhodnějšího uchazeče

### **Vyhlášení nejvhodnějšího uchazeče a ukončení výběrového (konkursního) řízení:**

Vyhlášení nejvhodnějšího uchazeče a ukončení výběrového (konkursního) řízení proběhne nejpozději do 31. října 2012 s předpokladem co nejrychlejšího nástupu vybraného uchazeče do obsazované funkce.

**V Plzni dne 22. srpna 2012**

**Ing. Vladimír Chuchler, ředitel**



## **Letní desetiboj v „Nováčku“**

*V roce letních olympijských her nezapomínají ani uživatelé DOZP „Nováček“. Vychovatelka M. Muchlová a pracovníce v sociálních službách J. Fleissnerová pro ně připravily sportovní soutěže v deseti různých disciplínách. Sportovci změřili svoji sílu, obratnost, rychlost, odvahu a přesnou mušku ve skoku z místa, běhu, hodů na koš, hodů do dálky, překážkové dráze, kuželkách, jízdě na skluzavce. Soutěže probíhaly celý červenec. Na konci měsíce se všichni účastníci sešli na zahradě domova ke slavnostnímu ukončení a předání cen. Nechyběla ani hořící pochodeň.*

*První místo v kategorii mladších závodníků obsadila Diana Kokyová, druhé Vojta Andrlé a třetí Filip Šimon. Starší soutěžící se umístili v pořadí: první Lucie Pekárnová, druhá Iveta Špiclová a třetí Martin Lukeš. Za své výkony obdrželi diplomy a dárek, drobné odměny a pohoštění dostali všichni sportovci.*

*Uvidíme, zda poctivý trénink po celý rok přinese změnu na mezdailových pozicích Desetiboje 2013.*

*Jana Kryčová, vedoucí útvaru DOZP „Nováček“*





Každý den jsme ve styku s těmi, kdo rozhodují o stavu Vašeho resortu, podmínkách Vaší práce i o Vašich příjmech, a snažíme se vše ovlivňovat ve prospěch Vás – zaměstnanců.

## **Být členem Odborového svazu zdravotnictví a sociální péče ČR, to znamená mít na své straně:**

- **právníky** (bezplatná právní pomoc především v pracovníprávních otázkách)
- **ekonomy** (vyjednávání o platech a mzdách)
- **inspektory BOZP**
- **regionální pracovníky**
- **krajské rady, výkonnou radu, vedení odborového svazu**



## **Odborový svaz zdravotnictví a sociální péče ČR nabízí svým členům také:**

- možnost profesního i dalšího vzdělávání na seminářích a dalších vzdělávacích akcích
- pomoc při řešení šikany a násilí na pracovišti
- zvýhodněné volání mobilními telefony
- výhodné pojištění zodpovědnosti za škodu způsobenou zaměstnavateli
- sportovní akce

**kontakt na zdejší odborovou organizaci: Kurcová Helena  
předsedkyně ZO MÚSS města Plzně OSZSP ČR Klatovská 90  
Tel.: 378 037 644, 602 739 371**

kontakt na ústředí OS: OSZSP ČR, Koněvova 54/1107, 130 00 Praha 3; tel.: +420 287 204 325;  
fax: +420 222 718 211, [www.zdravotnickeodborny.cz](http://www.zdravotnickeodborny.cz), mail: [info@zdravotnickeodborny.cz](mailto:info@zdravotnickeodborny.cz)